

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 21 «КОЛОСОК»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от 30.08.2022 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ №21
С.Е. Астафова
Приказ №129/1 от 01.09.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ УТРЕННИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 21 «КОЛОСОК»

СТ-ЦА ПРИАЗОВСКАЯ
2022Г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 21 «Колосок» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании РФ», Уставом МБДОУ № 21 и определяет деятельность педагогических работников учреждения при подготовке и проведении праздников(утренников).

1.2. Организация и проведение праздников преследует за собой решение основных задач:

- поддержание и укрепление традиции празднования знаменательных дат в Российской Федерации
- системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;
- создание методического банка данных дошкольного учреждения и педагогов при организации утренников;
- создание атмосферы радости, веселья, торжества воспитанникам;
- художественное воспитание, формирование вкуса детей, развитие у детей чувства прекрасного, красивого, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроем.

2. Содержание работы

2.1. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.

2.2. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается с воспитателями групп и утверждается заведующей за 1 месяц до проведения праздника.

2.3. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, песни, стихи в соответствии с возрастом детей.

2.4. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на фортепиано, SD-проигрывателе и т. д.

2.5. Программа утренника составляется так, чтобы все дети имели возможность участвовать в празднике в общих видах деятельности (песни, общие танцы, хороводы, общий оркестр, общие театральные постановки-сказки, мелодекламации, игры, эстафеты, а так же сольно в каком-нибудь одном виде сольной деятельности (ансамбль песни, чтение стихов, сольный оркестр, сольные танцы, сценки)

2.6. Заключительным моментом в организации детского праздника – угощение или сюрпризный момент.

2.7. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

3. Обязанности музыкального руководителя в подготовке праздника :

- 3.1. Составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей;
- 3.2. Планирование занятий, на которых постепенно разучивается материал к празднику : репертуар - песни, танцы, игры;
- 3.3. Планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, постановок;
- 3.4. Планирование работы с воспитателями над ролями на празднике;
- 3.5. Подбор музыкального и внешнего оформления праздника;
- 3.6. Подбор детских костюмов, эстетики праздничной одежды детей;
- 3.7. Обязательное участие в оформлении зала, подбором и изготовлением атрибутов и пособий для проведения танцев, игр, инсценировок.

4. Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника:

- 4.1. Активное участие в занятиях при подготовке к праздникам : разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок;
- 4.2. Вне музыкальных занятий ведение работы по закреплению разученного материала на занятиях;
- 4.3. Помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них;
- 4.4. Знакомство со сценарием утренника за 1 месяц до его проведения, распределение между собой ролей и обязанностей: кто займется подготовкой атрибутов, костюмов, оформлением помещения и т. д.
- 4.5. Знание сценария утренника, последовательности номеров;
- 4.6. Участие в оформлении музыкального зала для проведения праздника;
- 4.7. Организация обслуживающего персонала в одевании детей к утреннику;
- 4.8. Организация работы с родителями по оснащению детей костюмами, праздничной одеждой;
- 4.9. Организация работы с родителями о правилах их поведения на утренниках и выполнения правил пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, действующих санитарных правил и требований;
- 4.10. Обеспечение посещения праздников родителями с дошкольного возраста без количественного перенасыщения.

5. Порядок проведения утренников

5.1. Согласно Основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 21 следующие праздники являются традиционными для всех дошкольных групп и проводятся ежегодно : Осень, день Матери, Новый год, Весна, Лето, День защитника Отечества, Мамин праздник – 8 марта, День Победы, выпускной утренник.

В группе раннего возраста (с 1,5 до 3 лет) проводятся: Осень, Новый год, Весна, Лето, Мамин праздник, день защитника Отечества и день Матери, как развлечения.

В младшей и средней группе добавляются: День Матери, День Защитника Отечества, день Победы, как открытая акция.

В старшей группе добавляется праздник День Победы.

В подготовительной группе Проводы в школу.

5.2. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) утренники проводятся в группе с приглашением одного из родителей (члена семьи) воспитанника.

5.2. Для детей раннего возраста утренники проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2-человек).

5.3. Утренники проводятся согласно графика, который составляется музыкальным руководителем за две недели до проведения утренников и утверждается заведующим детским садом.

5.4. Старший воспитатель доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения утренников в каждой возрастной группе.

5.5. Проведение новогодних утренников планируется:

- для детей от 2 до 5 лет – в утреннее время;
- для детей от 5 до 7 лет – в утреннее и послеобеденное время

5.6.Методика проведения утренника: утренник состоит из трёх частей:

I часть –вступительная - торжественная часть (5-7 минут).

Преобладает ходьба с перестроением, музыкально-литературная композиция.

Заканчивается праздничным перестроением.

II часть – основная – стихи, инсценировки, танцы, пляски, хороводы, сценки, театрализованные представления, концерт.

III часть – кульминация (заключительная) – сюрпризный момент, заканчивается раздачей угощений.

5.7. Длительность утренника — 35—50 минут (в старших), 25—30 минут (в младших группах).

5.8.В день праздника занятия не проводятся. После праздника проводится анализ праздника: что удалось, что не получилось.

Собираются все педагоги. Первое слово музыкальному руководителю: он благодарит воспитателей за подготовку, затем проводит анализ и очень тактично и дипломатично указывает на неудачи. Затем предоставляется слово воспитателям. Старший воспитатель и заведующий согласно оценочной таблицы (Приложение) подводят итог утренника.

6. Права и обязанности родителей при подготовке и во время проведения утренников

6.1. Утренник в детском саду проводится не для родителей, а для детей. Так же в течение года помимо утренников проводятся развлечения для детей различной тематики: День Знаний, Зимние забавы, Масленица, День смеха, День Земли, Моя семья, ПДД, ЗОЖ, экология, квесты, космос, олимпиада, летние развлечения, и другие, направленные на активизацию инициативы и творческих проявлений ребят, а так же призванные вызвать эмоциональный подъем и доставить радость. Развлечения в основном проводятся без родителей.

6.2. Во время подготовки к празднику родители участвуют в изготовлении костюмов, разучивании песен и стихов с детьми.

6.3. Родители строго выполняют санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви и без верхней одежды.

6.4. Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами.

6.5. Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада.

6.6. Нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.

6.7. Во время утренника родителям запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места.

6.8. Не желательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста.

6.9. К каждому ребенку приглашается только по одному родителю.

6.10. Строгое соблюдение Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г №390 «О противопожарном режиме»: запрещается уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные стулья, не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми (0,75 кв. м. площади пола на одного человека);

6.11. По просьбе музыкального руководителя и воспитателя родители могут принимать участие в проведении детского утренника (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком шутку-малютку или стихотворение).

6.12. В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей, так как несоблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.